

.....
(Miejscowość i data)

**Dyrektor
Szkoły Podstawowej
w Płowężu**

Wnioskuje o przyjęcie mojego dziecka do Szkoły Podstawowej w Płowężu¹

do klasy w roku szkolnym 2024/ 2025

Imię / imiona i nazwisko dziecka

Data urodzenia miejsce urodzenia

PESEL

Adres zamieszkania dziecka

ul. miejscowość kod pocztowy

Jednocześnie informuję, że:

-szkołą rejonową mojego dziecka jest Szkoła Podstawowa nrw.....

Uzasadnienie wyboru Szkoły Podstawowej w Płowężu:

(należy podkreślić właściwe/ nie dotyczy dzieci z rejonu szkoły urodzonych po 30 czerwca 2008r)

1. do szkoły uczęszcza rodzeństwo kandydata,
2. w obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka (babcia, dziadek) wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu mu należytej opieki,
3. dziecko objęte jest pieczą zastępczą,
4. dziecko samotnie wychowywane w rodzinie,
5. dziecko z rodziny wielodzietnej,
6. rodzice/opiekunowie dziecka są niepełnosprawni,
7. jeden rodzic/opiekun dziecka jest niepełnosprawny,
8. dziecko jest niepełnosprawne.

w przypadku wybrania 2,4,5, należy dołączyć odpowiednie oświadczenie;

w przypadku wybrania 6,7,8, należy dołączyć odpowiednie orzeczenie;

w przypadku wybrania 3 należy dołączyć odpowiedni wyrok sądu

Wnioskujący o przyjęcie dziecka do szkoły podstawowej rodzice/opiekunowie prawni

Nazwiska i imiona:

Adres miejsca zamieszkania:

e-mail: telefon:

.....
Podpisy rodziców / opiekunów prawnych

Załącznik: karta informacyjna dziecka

¹ W przypadku ubiegania się o przyjęcie dziecka do klasy wyższej niż pierwsza do wniosku należy dołączyć świadectwo ukończenia klasy programowo niższej, natomiast w przypadku powrotu dziecka z zagranicy przetłumaczone świadectwo lub zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły za granicą.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W SZKOLE PODSTAWOWEJ W PŁOWĘŻU

Szanowni Państwo,

realizując obowiązek informacyjny zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, zwane dalej „RODO”) informujemy, iż:

1. Administrator Danych Osobowych:

Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa w Płowężu z siedzibą Płowęż 16, 87- 330 Płowęż, reprezentowana przez Dyrektora Szkoły Panią Annę Kochańską- Bayer. Z Administratorem Danych Osobowych (ADO) można skontaktować się telefonując pod numer: (56) 495 80 96 lub pisząc pod wskazany adres e- mail: szkola.plowez@splowez.pl

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych:

W trosce o bezpieczeństwo Państwa danych osobowych Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych oraz jego Zastępcę, z którymi możecie się Państwo skontaktować w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych i realizacji praw z tym związanych, pisząc na adres e- mail: iodo@jablonowopomorskie.pl

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:

Państwa dane osobowe oraz dane osobowe Państwa dziecka/ podopiecznego przetwarzane będą m. in. na podstawie:

a) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w tym w związku z realizacją celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych Placówki w celu wykonania obowiązków prawnych nałożonych art. 13 i 14 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082), tj.: prowadzenie ewidencji uczniów na potrzeby procesów nauczania, realizacja procesu nauczania, prowadzenie dziennika lekcyjnego, prowadzenie zadań z zakresu opieki pielęgniarstwa, żywienie uczniów, prowadzenie zajęć dodatkowych, wypożyczanie książek z biblioteki szkolnej, prowadzenie świetlicy szkolnej, przeprowadzenia procesu rekrutacji.

b) art. 6 ust. 1 lit. a) i art. 9 ust. 2 lit. a) RODO, tj. na podstawie zgody udzielonej w celach określonych każdorazowo w przekazywanych formularzach zgody, w tym w celu promowania działalności placówki oraz osiągnięć i umiejętności ucznia, a także w celu zapewnienia udziału w zajęciach dodatkowych, żywienia uczniów, korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej;

c) art. 9 ust. 2 lit. h) RODO w celu świadczenia opieki pielęgniarstwa i profilaktyki zdrowia uczniów, prowadzenia ewidencji uczniów na potrzeby procesów nauczania, realizacji procesu nauczania;

4. Informacja o wymogu/ dobrowolności podania danych osobowych:

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, warunkiem niezbędnym do wywiązania się z obowiązków wynikających z przepisów prawnych. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi wywiązanie się z obowiązków wynikających z przepisów prawnych.

5. Prawo do cofnięcia zgody:

W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a) oraz art. 9 ust. 2 lit. a) RODO), przysługuje Państwu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

6. Okres przechowywania danych osobowych:

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, dla których zostały zebrane. Po tym czasie dane osobowe będą przechowywane przez okres w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

7. Odbiór danych osobowych:

Bez Państwa wiedzy i zgody Administrator nie będzie udostępniał danych osobowych innym podmiotom. Jednak w niezbędnym zakresie i w trosce o najwyższą jakość świadczonych przez Administratora danych usług, Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (np. organom ścigania, organom kontrolnym). Państwa dane osobowe mogą być również przekazywane podmiotom wspierającym Administratora danych w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz w świadczeniu usług, w tym zapewniających obsługę informatyczną, prawną, księgową, ochronę osób i mienia lub ochronę danych osobowych.

8. Przekazywanie danych osobowych/ profilowanie:

Administrator danych nie będzie przekazywał Państwa danych osobowych poza teren Polski, Unii Europejskiej oraz poza Europejski Obszar Gospodarczy. Podane przez Państwa dane osobowe nie będą również wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

9. Przysługujące prawa związane z ochroną danych osobowych:

W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, posiadają Państwo następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do własnych danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, na podstawie art. 15 RODO; - prawo do żądania sprostowania (poprawienia lub uzupełnienia) Państwa danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO; - prawo do żądania usunięcia danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”), z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO; - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; - prawo do przenoszenia danych osobowych, na podstawie art. 20 RODO; - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na zasadach określonych w art. 21 RODO.

10. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

W przypadku stwierdzenia, iż Państwa dane osobowe są przetwarzane z pominięciem przepisów o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, 00- 193 Warszawa, tel. 22 531-03-00, kancelaria@uodo.gov.pl